Aprobat prin Decizia Consiliului de Administrație nr. …… din 19.10.2026

MANUAL DE POLITICI CONTABILE

SC ARAD ENERGY S.A. (ARGY)

Elaborat în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, și cu Reglementările contabile aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare

Aprobat de Consiliul de Administrație potrivit art. 5 din OMFP nr. 1.802/2014 și pct. 575 din Reglementările contabile aprobate prin acesta

Data intrării în vigoare: 1 noiembrie 2026

Versiunea 2.0 (înlocuiește versiunea 1.0 din 21.06.2026)

CUPRINS

1. Dispoziții generale
2. Imobilizări necorporale
3. Imobilizări corporale
4. Stocuri
5. Trezorerie și instrumente financiare
6. Terți — creanțe și datorii
7. Capitaluri proprii și provizioane
8. Venituri, subvenții și cheltuieli
9. Inventarierea elementelor de activ și de pasiv
10. Salarii și personal
11. Aspecte fiscale și operaționale specifice activității de energie
12. Evidența contabilă separată pe activități, SIEG și ajutor de stat
13. Principii generale privind protecția datelor cu caracter personal
14. Cadrul legal aplicat de ARGY pentru organizarea contabilității
15. Planul de conturi analitic
16. Relația dintre Manual și procedurile operaționale

Dispoziții generale

1.1. Scopul și cadrul legal al Manualului

Prezentul Manual de Politici Contabile (denumit în continuare "Manualul") stabilește principiile, bazele, convențiile, regulile și practicile contabile specifice aplicate de SC Arad Energy S.A. (denumită în continuare "Societatea" sau "ARGY") la întocmirea și prezentarea situațiilor financiare anuale, în conformitate cu:

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare ("OMFP 1.802/2014");
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare ("Codul fiscal"), pentru aspectele de interferență fiscal-contabilă;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare ("OUG 109/2011"), în calitate de societate cu capital integral al unității administrativ-teritoriale Municipiul Arad;
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară ("OG 26/2013"), pentru aspectele de fundamentare și raportare a bugetului de venituri și cheltuieli;
- reglementările specifice sectorului energetic aplicabile activității ARGY (Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, Legea nr. 325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică, Legea nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale), în măsura în care acestea generează tratamente contabile specifice.
- cadrul aplicabil ajutorului de stat sub forma compensațiilor pentru serviciile de interes economic general (SIEG): Decizia (UE) 2025/2630 a Comisiei, Schema de ajutor de stat aprobată prin Ordinul nr. 1.121/1.075/2014 și Ordonanța Guvernului nr. 36/2006, precum și contractul de delegare a activităților de producere și furnizare a energiei termice încheiat cu Municipiul Arad — care impun evidență contabilă separată pe activități (Capitolul 12).

Caracterul obligatoriu al Manualului

Conform pct. 575 din OMFP nr. 1.802/2014, entitățile trebuie să dețină un manual de politici contabile, proceduri de aplicare a acestuia și să efectueze controale prin care să se asigure respectarea Manualului. Lipsa manualului constituie contravenție conform Legii contabilității nr. 82/1991 și se sancționează cu amendă.

Legislația contabilă nu impune un format obligatoriu al Manualului. Structura adoptată în acest document urmează practica de referință (capitole pe clase de elemente bilanțiere, în ordinea din planul de conturi

general), adaptată la specificul de activitate al ARGY (producție și furnizare de energie electrică și termică, capital public, guvernanță corporativă conform OUG 109/2011).

1.2. Aprobarea și actualizarea Manualului

Conform art. 5 din OMFP 1.802/2014, politicile contabile proprii ale entității se aprobă de administratori. Pentru ARGY, organul competent să aprobe prezentul Manual este Consiliul de Administrație, la propunerea Directorului General și a directorului economic/compartimentului financiar-contabil.

- Manualul se revizuiește ori de câte ori intervine o modificare semnificativă a cadrului legal contabil sau fiscal care afectează una sau mai multe politici descrise în acesta.
- Manualul se revizuiește, de asemenea, atunci când apare o speță/operațiune nouă, specifică activității ARGY, pentru care nu există încă o politică descrisă (de exemplu, la operaționalizarea efectivă a unei noi linii de activitate, cum ar fi furnizarea directă către consumatori finali).
- Orice modificare a unei politici contabile se documentează expres, cu motivarea modificării și cu tratamentul efectelor financiare ale acesteia, conform secțiunii 2.5 din OMFP 1.802/2014 (politici contabile, corectarea erorilor contabile, estimări și evenimente ulterioare datei bilanțului).
- Se păstrează o arhivă a tuturor versiunilor Manualului, cu menționarea perioadei de aplicabilitate a fiecăreia.

1.3. Categoria de entitate raportoare

Încadrarea ARGY într-o categorie de mărime (microentitate, entitate mică, entitate mijlocie/mare) conform criteriilor de la pct. 9-10 din OMFP 1.802/2014 (total active, cifră de afaceri netă, numărul mediu de salariați) nu poate fi determinată la momentul redactării prezentului Manual, întrucât Societatea este la primul exercițiu financiar și nu dispune de situații financiare istorice. Încadrarea se va stabili la prima închidere a exercițiului financiar, pe baza datelor efective, și va determina formatul situațiilor financiare anuale (bilanț prescurtat vs. bilanț complet) și conținutul notelor explicative.

Încadrarea estimată

Având în vedere capitalul social de 15.000.000 RON și volumul activităților delegate, ARGY se va încadra, cel mai probabil, în categoria entităților mijlocii și mari, ceea ce atrage întocmirea setului complet de situații financiare anuale (inclusiv situația fluxurilor de trezorerie și situația modificărilor capitalului propriu). Încadrarea se stabilește la prima închidere a exercițiului financiar, pe baza datelor efective.

1.4. Organizarea și conducerea contabilității

Conform Legii contabilității nr. 82/1991, răspunderea pentru organizarea și conducerea contabilității în cadrul ARGY revine Directorului General, care poate organiza și conduce contabilitatea proprie prin compartiment propriu de contabilitate, condus de directorul economic, sau prin externalizare către persoane fizice/juridice autorizate, contractate în condițiile legii.

Organizarea compartimentului financiar-contabil

Contabilitatea ARGY se organizează în compartiment financiar-contabil propriu, condus de directorul economic. Până la ocuparea tuturor posturilor, conducerea contabilității poate fi asigurată, total sau parțial, prin contract de prestări servicii cu o persoană juridică autorizată potrivit legii, sub coordonarea Directorului General, fără modificarea politicilor stabilite prin prezentul Manual.

1.5. Principii contabile generale aplicate

ARGY aplică, la întocmirea situațiilor financiare anuale, principiile generale de raportare financiară prevăzute în secțiunea 2.4 din Reglementările contabile aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014:

Principiu	Aplicare la ARGY
Principiul continuității activității	Situațiile financiare se întocmesc pe baza prezumției că ARGY își va continua activitatea în viitorul previzibil, fără intenția sau necesitatea de a intra în lichidare sau de a-și reduce semnificativ activitatea. ARGY este o societate nou-înființată, cu capital integral public, cu obiect de activitate stabil (producție și furnizare de energie) și fără indicii contrare acestei prezumții.
Principiul permanenței metodelor	Politicile contabile și metodele de evaluare se aplică în mod consecvent de la un exercițiu financiar la altul. Orice schimbare se documentează expres, conform pct. 1.2 de mai sus.
Principiul prudenței	Evaluarea elementelor se face pe o bază prudentă, în special: se include numai profitul realizat la data bilanțului; se ține cont de toate datoriile previzibile și pierderile potențiale apărute în cursul exercițiului financiar curent sau al unui exercițiu precedent; se ține cont de toate ajustările de valoare datorate deprecierilor, indiferent de rezultatul exercițiului financiar.
Principiul contabilității de angajamente	Efectele tranzacțiilor și ale altor evenimente se recunosc atunci când acestea se produc (nu pe măsură ce numerarul este încasat/plătit) și se înregistrează în contabilitate în perioadele cărora se referă. Relevant în special pentru recunoașterea subvenției pentru diferența de preț la energia termică și, numai dacă vor exista acte de acordare, a altor sume de natura ajutorului de stat — a se vedea Capitolele 8 și 12.
Principiul intangibilității bilanțului de deschidere	Bilanțul de deschidere pentru fiecare exercițiu financiar trebuie să corespundă cu bilanțul de închidere al exercițiului financiar precedent. Pentru primul exercițiu financiar al ARGY (2026), bilanțul

Principiu	Aplicare la ARGY
	de deschidere corespunde valorilor înregistrate la momentul constituirii (capital social subscris și vărsat, conform Actului Constitutiv).
Principiul evaluării separate a elementelor de active și datorii	Componentele elementelor de active sau de datorii se evaluează separat.
Principiul necompensării	Valorile elementelor ce reprezintă active nu se compensează cu valorile elementelor ce reprezintă datorii, respectiv veniturile cu cheltuielile, cu excepția compensărilor admise expres de reglementări (de exemplu, taxarea inversă de TVA, care e un mecanism distinct, nu o compensare contabilă).
Principiul prevalenței economicului asupra juridicului	Informațiile prezentate în situațiile financiare anuale trebuie să reflecte realitatea economică a evenimentelor și tranzacțiilor, nu numai forma lor juridică. Relevant, de exemplu, pentru contractul de delegare a serviciului public de alimentare cu energie termică, a cărui substanță economică (subvenționare a prețului) trebuie reflectată corect indiferent de formularea juridică exactă a contractului, precum și pentru bunurile primite în concesiune, care nu se recunosc ca active proprii (pct. 3.2 și 12.6).
Principiul evaluării la cost de achiziție sau cost de producție	Elementele prezentate în situațiile financiare se evaluează, de regulă, pe baza costului de achiziție sau a costului de producție. Excepțiile (reevaluare, valoare justă) se aplică doar dacă sunt expres adoptate ca politică, a se vedea Capitolul 4.
Pragul de semnificație	ARGY poate elabora politici contabile specifice pentru elementele nesemnificative, cu condiția ca cumulul acestora să nu afecteze imaginea fidelă a poziției financiare și a performanței financiare. Nivelul cantitativ al pragului de semnificație se stabilește de directorul economic, în corelare cu mărimea activelor/cifrei de afaceri a ARGY, și se documentează distinct.

1.6. Moneda de raportare și limba de întocmire

Situațiile financiare anuale ale ARGY se întocmesc în limba română și se exprimă în moneda națională (leu românesc, RON). Operațiunile efectuate în valută se înregistrează în contabilitate atât în lei, cât și în valută, conform regulilor de la Capitolul 5 (Trezorerie și instrumente financiare).

Imobilizări necorporale

2.1. Definire și recunoaștere

O imobilizare necorporală este un activ identificabil, nemonetar, fără suport material și deținut pentru utilizare în procesul de producție sau furnizare de bunuri ori servicii, pentru a fi închiriat terților sau pentru scopuri administrative. Un activ este identificabil dacă este separabil (poate fi vândut, transferat, licențiat etc. separat de entitate) sau decurge din drepturi contractuale sau de altă natură legală.

O imobilizare necorporală se recunoaște în bilanț dacă se estimează că va genera beneficii economice viitoare pentru entitate și costul activului poate fi evaluat în mod credibil.

2.2. Categorii de imobilizări necorporale relevante pentru ARGY

Categorie	Aplicabilitate la ARGY	Tratament propus
Licențe ANRE (producție/furnizare EE, producție/furnizare ET)	Aplicabil de la obținerea licențelor — ARGY urmează să obțină licențele ANRE necesare activităților delegate (producerea și furnizarea energiei termice; pentru Etapa II, producerea energiei electrice în cogenerare)	Se recunosc ca imobilizări necorporale dacă costurile directe de obținere (taxe, consultanță dedicată) depășesc pragul de semnificație; altfel, costurile se recunosc drept cheltuieli ale perioadei. Tratamentul se aplică la data obținerii fiecărei licențe.
Software și licențe IT (ERP, facturare, SCADA/dispecerizare)	Aplicabil — ARGY va utiliza sisteme informatice pentru facturare, contabilitate, eventual dispecerizare/măsurare	Se recunosc ca imobilizări necorporale la costul de achiziție, cu amortizare pe durata de utilizare economică estimată (de regulă 3-5 ani pentru software standard, conform politicii de amortizare — a se vedea pct. 2.5).
Certificate de emisii de gaze cu efect de seră (EU ETS)	Aplicabil de la data la care ARGY devine titularul autorizației privind emisiile de gaze cu efect de seră pentru instalațiile exploatate; pentru unitățile de cogenerare, în Etapa II	Nu se recunosc ca imobilizări necorporale. Tratamentul contabil, potrivit OMFP nr. 1.802/2014, este cel de la pct. 11.4.
Cheltuieli de constituire	Aplicabil — ARGY a fost recent înmatriculată (04.06.2026), cu cheltuieli de înființare (taxe ORC, taxe notariale, consultanță juridică la constituire)	Cheltuielile de constituire se recunosc drept cheltuieli ale perioadei în care sunt efectuate și nu se capitalizează ca imobilizări necorporale (pct. 2.6).

2.3. Evaluare inițială

Imobilizările necorporale achiziționate separat se evaluează inițial la costul de achiziție, care include prețul de achiziție (inclusiv taxele vamale și taxele nerecuperabile, după deducerea reducerilor comerciale) și orice costuri direct atribuibile pregătirii activului pentru utilizarea prevăzută.

2.4. Cheltuieli ulterioare

Cheltuielile ulterioare efectuate în legătură cu o imobilizare necorporală se recunosc, de regulă, drept cheltuieli în perioada în care au fost efectuate, cu excepția cazului în care acestea generează beneficii economice viitoare suplimentare față de cele estimate inițial, situație în care se capitalizează.

2.5. Amortizarea imobilizărilor necorporale

Metoda de amortizare

ARGY aplică metoda de amortizare liniară pentru toate imobilizările amortizabile. Duratele de utilizare economică se stabilesc pe categorii de active, în limitele duratelor normale de funcționare din Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, aprobat prin HG nr. 2.139/2004, cu modificările ulterioare; programele informatice se amortizează pe 3 ani. Valoarea reziduală se consideră nulă, cu excepția cazurilor documentate distinct.

Duratele pe categorii de active și regulile de punere în funcțiune se detaliază în Procedura operațională P04 — Imobilizări și mijloace fixe.

2.6. Politica adoptată de ARGY — sintetic

Element de politică	Opțiune adoptată de ARGY
Cheltuieli de constituire	Se recunosc drept cheltuieli ale perioadei (conturile din clasa 6 corespunzătoare naturii lor), fără capitalizare în contul 201.
Costuri de cercetare	Se recunosc drept cheltuieli ale perioadei, conform regulii generale (nu se capitalizează).
Costuri de dezvoltare	Se capitalizează ca imobilizări necorporale numai dacă sunt îndeplinite cumulativ condițiile de recunoaștere de la pct. 2.1 (fezabilitate tehnică, intenție și capacitate de finalizare, generare probabilă de beneficii economice viitoare, evaluare credibilă a costului).
Licențe ANRE	Se recunosc ca imobilizări necorporale dacă costurile directe de obținere depășesc pragul de semnificație; altfel, cheltuială a perioadei.
Software	Se capitalizează la costul de achiziție și se amortizează liniar pe 3 ani (pct. 2.5).

Imobilizări corporale

3.1. Definire și recunoaștere

Imobilizările corporale reprezintă active care: sunt deținute de entitate pentru a fi utilizate în producția de bunuri sau prestarea de servicii, pentru a fi închiriate terților sau pentru a fi folosite în scopuri administrative; și sunt utilizate pe parcursul unei perioade mai mari de un an. Un activ se recunoaște ca imobilizare corporală dacă se estimează că va genera beneficii economice viitoare și costul său poate fi evaluat în mod credibil.

3.2. Categorii de imobilizări corporale specifice ARGY

Categorie	Exemple la ARGY
Terenuri și amenajări de terenuri	Numai terenuri proprii ale ARGY, dacă vor fi dobândite. Terenurile CET ARGY și CTC Aradul Nou aparțin Municipiului Arad (a se vedea nota de mai jos)
Construcții	Construcții proprii ale ARGY și investițiile proprii efectuate la construcțiile primite în concesiune. Sediul folosit în comodat nu se recunoaște ca activ propriu
Instalații tehnice și mașini	Echipamente și instalații proprii ale ARGY (de exemplu, echipamente de măsurare achiziționate) și investițiile proprii la instalațiile primite în concesiune. Cazanele, CTC Aradul Nou și, de la predarea lor, unitățile de cogenerare ale Municipiului se țin în afara bilanțului (pct. 12.6)
Alte instalații, utilaje și mobilier	Mobilier de birou, echipamente IT, autovehicule de serviciu/intervenție
Imobilizări corporale în curs de execuție	Investiții proprii în curs, aprobate potrivit actelor de guvernanță ale societății
Avansuri pentru imobilizări corporale	Avansuri acordate furnizorilor de imobilizări corporale, potrivit contractelor de achiziție încheiate în condițiile legii

Bunuri primite în concesiune — nu sunt imobilizări ale ARGY

Bunurile mobile și imobile ale Municipiului Arad puse la dispoziția ARGY prin contractul de delegare (Bunuri Concesionate și Bunuri de Retur, individualizate în anexele la contract și predate prin procese-verbale de predare-preluare) rămân în proprietatea Municipiului. ARGY nu le recunoaște în conturile de imobilizări (clasa 2), nu le amortizează și nu include amortizarea lor în costurile proprii, inclusiv în fundamentarea prețurilor sau a oricărei compensații.

Aceste bunuri se evidențiază în afara bilanțului, în contul 8038 „Bunuri primite în administrare, concesiune și cu chirie de la alte entități”, pe analitice corespunzătoare anexelor la contract, la valoarea din procesele-verbale de predare-preluare. Investițiile proprii ale ARGY la aceste bunuri se tratează conform pct. 12.6.

3.3. Evaluare inițială

Imobilizările corporale achiziționate se evaluează inițial la costul de achiziție, care cuprinde prețul de achiziție, taxele nerecuperabile, precum și toate costurile direct atribuibile aducerii activului la locul și starea de utilizare prevăzute. Imobilizările corporale construite/produse de entitate se evaluează la costul de producție, determinat conform regulilor generale aplicabile stocurilor de producție (a se vedea Capitolul 4).

Costul îndatorării (dobânda aferentă capitalului împrumutat pentru finanțarea achiziției/construcției unui activ cu ciclu lung de fabricație) se include în costurile de producție ale activelor cu ciclu lung de fabricație, în măsura în care acest cost este legat de perioada de producție — relevant pentru eventuale investiții finanțate prin credit/leasing în extinderea capacității de producție a ARGY.

3.4. Evaluarea ulterioară — model de cost vs. model de reevaluare

Opțiune de politică contabilă — decizie a Consiliului de Administrație

Conform pct. 99 din OMFP 1.802/2014, entitățile pot opta pentru reevaluarea imobilizărilor corporale, astfel încât acestea să fie prezentate la valoarea justă, cu reflectarea rezultatelor reevaluării în situațiile financiare. Alternativ, entitatea poate aplica modelul bazat pe cost (valoarea contabilă net de amortizare cumulată și ajustări pentru depreciere).

ARGY adoptă, ca politică inițială, MODELUL BAZAT PE COST pentru toate categoriile de imobilizări corporale, ca opțiune prudentă pentru o entitate la primul exercițiu financiar, fără istoric de evaluări. Opțiunea pentru reevaluare poate fi analizată ulterior, în special pentru activele proprii de valoare semnificativă (inclusiv investițiile proprii la bunurile primite în concesiune), pe baza unei propuneri fundamentate a directorului economic și cu aprobarea expresă a Consiliului de Administrație.

3.5. Cheltuieli ulterioare — reparații, revizii, modernizări

Cheltuielile ulterioare în legătură cu o imobilizare corporală se recunosc, de regulă, drept cheltuieli în perioada în care au fost efectuate. Cheltuielile ulterioare se capitalizează (majorează valoarea contabilă a activului) numai dacă au ca efect îmbunătățirea parametrilor tehnici inițiali ai activului, conducând la obținerea de beneficii economice viitoare suplimentare față de cele estimate inițial.

Revizii majore programate — componentizare

Pentru echipamentele proprii complexe cu cicluri de revizie generală (turbine, generatoare, cazane), ARGY recunoaște costul reviziilor generale regulate, dacă este semnificativ, ca o componentă distinctă a activului, amortizată pe durata dintre două revizii succesive, în corelare cu programul de revizii tehnice al instalației.

Componentizarea se aplică numai activelor proprii ale ARGY și investițiilor proprii. Reviziile și reparațiile curente efectuate la bunurile primite în concesiune se recunosc drept cheltuieli ale perioadei,

alocate pe segmente conform Capitolului 12; lucrările care constituie investiții la aceste bunuri se tratează conform pct. 12.6.

3.6. Imobilizări corporale în curs de execuție

Investițiile în curs de execuție se evaluează la costul de producție sau costul de achiziție, după caz. Acestea se transferă la imobilizări corporale finalizate (terenuri, construcții, instalații tehnice etc.) la data recepției/punerii în funcțiune, moment de la care începe calculul amortizării.

3.7. Amortizarea imobilizărilor corporale

Metoda de amortizare

Imobilizările corporale proprii se amortizează liniar, pe duratele de utilizare economică stabilite potrivit regulilor de la pct. 2.5. Bunurile primite în concesiune nu se amortizează de ARGY (pct. 3.2 și 12.6).

3.8. Cedarea și casarea imobilizărilor corporale

O imobilizare corporală este scoasă din evidență la cedare sau la casare, atunci când niciun beneficiu economic viitor nu mai este așteptat din utilizarea sa ulterioară. Câștigul sau pierderea rezultată din scoaterea din evidență se determină ca diferență între veniturile generate de cedare (dacă există) și valoarea contabilă netă a activului la momentul cedării, și se recunoaște în contul de profit și pierdere.

Stocuri

4.1. Definire și componența stocurilor la ARGY

Stocurile sunt active circulante deținute pentru a fi vândute pe parcursul desfășurării normale a activității, în curs de producție în vederea vânzării, sau sub formă de materii prime, materiale și alte consumabile destinate utilizării în procesul de producție sau pentru prestarea de servicii.

Categorie de stoc	Exemple la ARGY
Combustibili	Gazul natural achiziționat de la furnizorul de gaze naturale, contractat în condițiile legii, utilizat drept combustibil pentru producerea energiei termice și, în Etapa II, a energiei electrice în cogenerare — tratament la pct. 4.2
Materiale consumabile	Materiale de întreținere, lubrifianți, reactivi de tratare a apei pentru circuitul termic
Obiecte de inventar / piese de schimb	Piese de schimb pentru instalațiile de producere, echipamente de măsurare, scule
Producția în curs de execuție	Aplicabilitate limitată — activitatea ARGY (producție continuă de energie electrică și termică) nu generează, de regulă, stocuri semnificative de producție în curs, energia fiind consumată/livrată practic instantaneu; a se trata ca excepție, nu ca regulă
Produse finite	Energia electrică și energia termică nu se stochează fizic; veniturile din vânzarea energiei produse se înregistrează în contul 701 „Venituri din vânzarea produselor finite”, fără tranzitarea unui cont de stoc
Mărfuri	Nu este cazul, ca regulă — ARGY nu cumpără energie pentru revânzare ca activitate principală (este producător); dacă apar tranzacții de achiziție de energie electrică în scopul revânzării/optimizării poziției pe piață, acestea se tratează distinct, conform politicii de la pct. 4.5
Certificate de emisii de gaze cu efect de seră	Nu se recunosc ca stocuri; tratamentul contabil este cel de la pct. 11.4

4.2. Gazul natural

Furnizarea continuă a gazului natural

Gazul natural este livrat continuu prin conductă de furnizorul de gaze naturale, contractat în condițiile legii, și este consumat pe măsura livrării, fără stocuri fizice deținute de ARGY. În consecință, gazul natural se recunoaște direct drept cheltuială (cont 6022 „Cheltuieli privind combustibilii”), pe baza cantităților măsurate și facturate, fără tranzitarea unui cont de stoc.

Consumul se înregistrează distinct pe surse (CTC Aradul Nou, CET ARGY — cazane și, în Etapa II, unitățile de cogenerare), pe baza contoarelor, și se alocă pe segmente conform pct. 12.4.

4.3. Evaluarea inițială a stocurilor

Stocurile se evaluează la costul de achiziție (pentru cele achiziționate de la terți) sau la costul de producție (pentru cele realizate în cadrul entității). Costul de achiziție include prețul de cumpărare, taxele de import și alte taxe nerecuperabile, costurile de transport, manipulare și alte costuri direct atribuibile achiziției, minus reducerile comerciale. Costul de producție include costul de achiziție al materiilor prime și materialelor consumate, costurile directe de producție (manoperă directă) și o cotă rezonabilă din costurile indirecte de producție (regia de producție), determinată în funcție de gradul de utilizare a capacității de producție.

4.4. Evaluarea stocurilor la ieșirea din gestiune

Opțiune de politică contabilă — metoda de evaluare la ieșire

Pentru bunurile fungibile (materiale consumabile, piese de schimb interschimbabile), entitatea poate opta pentru una dintre metodele: cost mediu ponderat (CMP), prima intrare-prima ieșire (FIFO) sau ultima intrare-prima ieșire (LIFO — aplicabilă doar dacă entitatea optează expres și motivat pentru aceasta, fiind mai rar utilizată în practica românească actuală).

ARGY adoptă metoda COSTULUI MEDIU PONDERAT (CMP), calculat după fiecare recepție sau lunar, ca metodă simplă, prudentă și răspândită în practică, pentru toate categoriile de stocuri fungibile gestionate. Schimbarea acestei metode constituie modificare de politică contabilă și se documentează conform pct. 1.2.

4.5. Evidența stocurilor — inventar permanent

ARGY aplică metoda inventarului permanent pentru evidența stocurilor, care presupune înregistrarea în contabilitate a tuturor operațiunilor de intrare și de ieșire, permițând stabilirea și cunoașterea în orice moment a stocurilor, atât cantitativ, cât și valoric. Metoda inventarului intermitent (care nu utilizează conturi de evidență continuă, stocul stabilindu-se doar prin inventariere periodică) nu este adoptată de ARGY, fiind considerată inadecvată pentru o entitate cu obligații de gestiune riguroasă a patrimoniului public.

4.6. Stocuri fără mișcare, cu mișcare lentă sau depreciate

La data bilanțului, stocurile se evaluează la valoarea cea mai mică dintre cost și valoarea realizabilă netă. Ajustările pentru depreciere se constituie atunci când valoarea contabilă a stocului este mai mare decât valoarea sa realizabilă netă estimată (de exemplu, piese de schimb specifice unor echipamente ieșite din uz, materiale deteriorate). Constituirea și anularea ajustărilor pentru depreciere a stocurilor se efectuează, de regulă, cu ocazia inventarierii anuale, conform Capitolului 9.

Trezorerie și instrumente financiare

5.1. Disponibilități bănești

Disponibilitățile bănești cuprind disponibilitățile în conturi la bănci (în lei și în valută) și numerarul aflat în casieria entității.

Trimitere la procedura operațională

Regulile detaliate de funcționare a casei și conturilor bancare (plafoane de casă, circuitul documentelor de încasare/plată, specimenele de semnătură, reconcilierea bancară, frecvența ridicării extraselor de cont) fac obiectul Procedurii operaționale P01 — Casă și Bancă, document separat de prezentul Manual. Manualul stabilește doar principiile de evaluare și prezentare contabilă a elementelor de trezorerie.

5.2. Evaluarea disponibilităților în valută

Disponibilitățile în valută se evaluează la cursul de schimb comunicat de Banca Națională a României (BNR), valabil la data efectuării operațiunii. La data bilanțului, disponibilitățile bănești în valută se evaluează la cursul de schimb BNR valabil pentru ultima zi a exercițiului financiar, diferențele de curs valutar rezultate recunoscându-se ca venituri sau cheltuieli financiare ale perioadei.

5.3. Creanțe și datorii în valută

Creanțele și datoriile exprimate în valută se înregistrează în contabilitate atât în lei, cât și în valută, conform cursului de schimb BNR de la data efectuării operațiunii. La data bilanțului, creanțele și datoriile în valută se evaluează la cursul de schimb BNR de la finele exercițiului financiar, diferențele de curs valutar (favorabile/nefavorabile) recunoscându-se la venituri/cheltuieli financiare. Avansurile în valută (acordate sau primite) sunt asimilate elementelor nemonetare și NU se actualizează la cursul de închidere, fiind menținute la cursul de la data acordării/primirii avansului, conform regulii introduse prin OMFP 1.802/2014.

5.4. Instrumente financiare derivate — relevanță potențială pentru ARGY

Contractele de pe piața de energie electrică

Anumite contracte de pe piața angro de energie electrică (de exemplu, contracte forward/futures cu decontare financiară, fără livrare fizică) pot avea natura unor instrumente financiare derivate, cu reguli de evaluare distincte. Contractele cu livrare fizică încheiate pentru vânzarea producției proprii se tratează ca venituri din exploatare (Capitolul 8). Calificarea fiecărui tip de contract se face la încheierea acestuia și se documentează la dosarul contractului.

Terți — creanțe și datorii

6.1. Aspecte generale

Creanțele și datoriile reprezintă drepturi, respectiv obligații patrimoniale ale ARGY față de terți (clienți, furnizori, personal, bugetul de stat, acționarul unic, alte entități), care urmează a fi încasate, respectiv decontate, într-un termen determinat.

6.2. Categorii de creanțe specifice ARGY

Categorie	Descriere
Clienți — energie electrică	Creanțe din facturarea energiei electrice vândute (PZU OPCOM, contracte bilaterale, piață de echilibrare, vânzare directă la consumatori finali)
Clienți — energie termică	Creanțe din facturarea energiei termice către consumatorii finali (populație, asociații de proprietari, agenți economici racordați la SACET), la prețul local de facturare
Subvenții de încasat — schema de sprijin cogenerare	Aplicabil numai dacă ARGY dobândește calitatea de beneficiar al unei scheme de sprijin pentru cogenerarea de înaltă eficiență, în baza unei decizii de acordare. În forma actuală a contractului de delegare, unitățile de cogenerare nu beneficiază de schemă de sprijin; analiticul nu se deschide până la existența deciziei (Capitolul 12)
Subvenții de încasat — Municipiul Arad	Subvenția pentru diferența dintre prețul local și prețul local pentru populație, de încasat de la Municipiul Arad în baza Clauzei 20 din contractul de delegare; se evidențiază distinct pe segmentul Furnizare energie termică — populație (pct. 12.5)
Creanțe privind decontările cu OPCOM/Transelectrica	Sume de încasat din decontările de pe piața angro de energie electrică și piața de echilibrare
TVA de recuperat	Soldul debitor al contului de TVA, atunci când TVA deductibilă depășește TVA colectată într-o perioadă de raportare

6.3. Evaluarea creanțelor și datoriilor

Creanțele și datoriile se evaluează la valoarea nominală a sumei care urmează să fie încasată, respectiv plătită. Creanțele și datoriile exprimate în valută se tratează conform regulilor de la pct. 5.3.

6.4. Deprecierea creanțelor — clienți incerți sau în litigiu

La data bilanțului, creanțele se evaluează la valoarea probabilă de încasare. Pentru creanțele cu încasare incertă (clienți în litigiu, clienți în insolvență/faliment, creanțe vechi neîncasate), entitatea constituie ajustări pentru depreciere, pe baza unei analize individuale a fiecărei creanțe semnificative

sau pe bază statistică pentru creanțele de valoare redusă și volum mare (de exemplu, creanțe de la populație pentru energie termică, dacă devin semnificative cantitativ).

Ajustări pentru deprecierea creanțelor

Creanțele semnificative se analizează individual. Pentru creanțele de valoare redusă și volum mare (în special creanțele față de populație pentru energia termică), ARGY constituie ajustări pe baza vechimii depășirii scadenței: 30% la peste 90 de zile, 50% la peste 180 de zile și 100% la peste 365 de zile. Regula se aplică consecvent, iar circuitul se detaliază în Procedura P02 — Decontări cu terții.

6.5. Categorii de datorii specifice ARGY

Categorie	Descriere
Furnizori — gaz natural	Datorii către furnizorul de gaze naturale, contractat în condițiile legii, pentru gazul natural consumat
Furnizori — servicii de operare și mentenanță	Datorii către prestatorii de servicii de operare și mentenanță a instalațiilor de producere, contractați în condițiile legii
Furnizori de imobilizări	Datorii pentru achiziția de imobilizări corporale și necorporale (cont 404)
Acciza de plată	Datoria către bugetul de stat pentru acciza pe energia electrică livrată consumatorilor finali (a se vedea Capitolul 11)
Impozite și taxe de plată	TVA de plată, impozit pe profit, alte taxe și contribuții
Personal — salarii datorate	Datorii salariale, contribuții sociale, conform Capitolului 10

Capitaluri proprii și provizioane

7.1. Capitalul social

Capitalul social al ARGY este de 15.000.000 RON, integral subscris și deținut de Municipiul Arad, conform Actului Constitutiv. Capitalul social se evidențiază distinct de celelalte elemente de capitaluri proprii (prime de capital, rezerve, rezultat reportat, rezultatul exercițiului), conform structurii bilanțului prevăzute de OMFP 1.802/2014: capitalul subscris vărsat în contul 1012, iar capitalul subscris nevărsat, dacă există, în contul 1011.

7.2. Rezerve

ARGY constituie rezervele prevăzute de legislație (rezerva legală, de regulă 5% din profitul contabil anual, până la atingerea a 20% din capitalul social, conform Legii nr. 31/1990) și, eventual, alte rezerve statutare sau constituite la decizia Consiliului de Administrație/Adunării Generale a Acționarului unic, conform reglementărilor aplicabile întreprinderilor publice (OUG 109/2011).

7.3. Provizioane

Provizioanele se constituie pentru obligații actuale (legale sau implicite) generate de evenimente anterioare, pentru decontarea cărora este probabilă o ieșire de resurse generatoare de beneficii economice, și pentru care se poate face o estimare credibilă a valorii obligației. Provizioanele nu se constituie pentru pierderi viitoare din exploatare.

Tip de provizion relevant pentru ARGY	Context
Provizioane pentru litigii	Obligații probabile rezultate din litigii, evaluate pe baza informațiilor disponibile la data bilanțului (cont 1511)
Provizion pentru certificate ETS suplimentare	De la data aplicării schemei EU ETS: dacă, la data bilanțului, emisiile exercițiului depășesc certificatele deținute, se recunoaște un provizion la valoarea estimată a obligației de predare (cont 1518, analitic distinct; pct. 11.4)
Provizion pentru dezafectare/restaurare	Aplicabil dacă instalațiile de producție implică obligații legale de dezafectare la finalul duratei de viață utilă — de evaluat punctual, în funcție de natura exactă a echipamentelor
Provizion pentru garanții acordate clienților	De regulă nesemnificativ pentru activitatea de furnizare de energie, dar de evaluat dacă apar clauze contractuale relevante

Venituri, subvenții și cheltuieli

8.1. Recunoașterea veniturilor — principiu general

Veniturile se recunosc în contabilitate atunci când este probabil ca beneficiile economice viitoare asociate tranzacției să fie generate către entitate și valoarea acestora poate fi evaluată în mod credibil, conform principiului contabilității de angajamente (pct. 1.5). Veniturile din vânzarea de bunuri (inclusiv energie electrică și termică) se recunosc atunci când entitatea a transferat cumpărătorului riscurile și beneficiile semnificative aferente dreptului de proprietate.

8.2. Venituri specifice activității ARGY

Trimitere la documentul de referință specific

Mecanismul detaliat de formare a prețului, recunoaștere a veniturilor pe fiecare canal de vânzare (PZU, contracte bilaterale, piață de echilibrare, vânzare directă) și tratamentul fiscal complet (acciză, TVA, impozit pe profit) al veniturilor din energie electrică și energie termică sunt descrise integral în documentul "Normă metodologică contabil-fiscală ARGY – energie electrică și termică", capitol-sursă pentru prezentul Manual. Această secțiune reține doar principiile esențiale de recunoaștere; pentru detalii operaționale și monografii contabile complete, a se consulta acel document și Procedura P09 — Facturare clienți.

Tip de venit	Moment de recunoaștere
Vânzare energie electrică — PZU OPCOM	La momentul livrării fizice/decontării orare conform pieței, pe baza facturilor/rapoartelor OPCOM
Vânzare energie electrică — contracte bilaterale	La momentul livrării conform clauzelor contractuale (de regulă lunar, cumulat pe intervale orare)
Vânzare energie electrică — piață de echilibrare	La momentul decontării comunicate de Transelectrica (OTS)
Vânzare energie termică — consumatori finali	La momentul facturării cantității livrate, pe bază de index/măsurare, la prețul local de facturare
Sume dintr-o schemă de sprijin pentru cogenerare sau compensație pentru producere	Numai după existența actului de acordare (decizie de acordare a sprijinului, respectiv act adițional la contractul de delegare aprobat după avizul Consiliului Concurenței); până atunci nu se recunoaște niciun venit — pct. 12.5
Subvenție diferență de preț energie termică	Pe măsura facturării energiei termice către populație, în corelare cu perioada de consum la care subvenția se referă; evidență distinctă pe segmentul Furnizare — populație (pct. 12.5)

8.3. Subvenții — principii de recunoaștere

Subvențiile (în principal subvenția de exploatare pentru acoperirea diferenței dintre prețul local și prețul local pentru populație, prevăzută la Clauza 20 din contractul de delegare) se recunosc în contul de profit și pierdere pe o bază sistematică, pe parcursul perioadelor în care entitatea recunoaște drept cheltuieli costurile aferente pe care subvențiile respective urmează a le compensa, respectiv pe măsura realizării operațiunilor generatoare de drept la subvenție (livrarea de energie termică populației la prețul local pentru populație).

Subvențiile se recunosc drept venit numai în condițiile în care există suficientă certitudine că entitatea va respecta condițiile impuse de acordarea acestora și că subvențiile vor fi efectiv primite. Pentru ARGY, această certitudine derivă din contractul de delegare (Clauza 20) și din hotărârile Consiliului Local al Municipiului Arad de aprobare a prețului local și a prețului local pentru populație. La data prezentei, ARGY nu beneficiază de o schemă de sprijin pentru cogenerare și nici de o compensație pentru activitatea de producere; astfel de sume se recunosc numai după existența actului de acordare (Capitolul 12).

Subvenția constituie ajutor de stat sub forma compensației pentru obligația de serviciu public, acordat în baza Schemei de ajutor de stat aprobate prin Ordinul nr. 1.121/1.075/2014 (art. 26 alin. (2) lit. a)). ARGY ține evidența specifică a ajutoarelor primite și evidența contabilă separată prevăzute la art. 25 și art. 35 din schemă, conform Capitolului 12.

8.4. Recunoașterea cheltuielilor

Cheltuielile se recunosc în contabilitate în perioada căreia se referă, indiferent de data plății, conform principiului contabilității de angajamente. Cheltuielile direct legate de veniturile realizate (de exemplu, costul gazului natural consumat pentru producția livrată) se recunosc simultan cu veniturile corespunzătoare (principiul conectării cheltuielilor la venituri).

Inventarierea elementelor de activ și de pasiv

9.1. Obligația legală de inventariere

Conform Legii contabilității nr. 82/1991 și normelor de inventariere aprobate de Ministerul Finanțelor Publice, ARGY are obligația de a efectua inventarierea generală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii cel puțin o dată pe an, de regulă cu ocazia încheierii exercițiului financiar.

9.2. Organizarea inventarierii

Inventarierea se organizează pe baza unei decizii scrise emise de Directorul General, care numește comisia/comisiile de inventariere și stabilește perioada și modul de efectuare a inventarierii. Comisiile de inventariere nu pot fi formate din gestionarii bunurilor supuse inventarierii.

Trimitere la procedura operațională

Detaliile operaționale ale procesului de inventariere (componența comisiilor, modelele de liste de inventariere, circuitul documentelor, procesul-verbal de inventariere, valorificarea rezultatelor) fac obiectul Procedurii operaționale P06 — Inventariere patrimoniu, document separat de prezentul Manual.

9.3. Valorificarea rezultatelor inventarierii

Rezultatele inventarierii se înscriu într-un proces-verbal de inventariere. Plusurile constatate la inventariere se înregistrează ca intrări în patrimoniu, iar minusurile imputabile se recuperează de la persoanele vinovate, conform legii. Minusurile neimputabile se înregistrează drept cheltuieli ale perioadei. Ajustările pentru depreciere/pierdere de valoare (la imobilizări, stocuri, creanțe) se constituie sau se anulează cu ocazia inventarierii, conform constatărilor.

9.4. Specificul gestiunilor la ARGY

Organizarea gestiunilor

Gestiunile (piese de schimb, materiale, mijloace fixe pe locații) se organizează prin decizie a Directorului General, cu numirea gestionarilor și stabilirea răspunderii materiale a acestora potrivit Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările ulterioare. Regulile de lucru se detaliază în Procedura P05 — Gestiuni și stocuri și în Procedura P06 — Inventariere patrimoniu.

Salarii și personal

10.1. Principii generale

Cheltuielile cu personalul (salarii, indemnizații, contribuții sociale obligatorii suportate de angajator) se recunosc drept cheltuieli ale perioadei în care personalul a prestat activitatea corespunzătoare, conform principiului contabilității de angajamente, indiferent de data plății efective.

10.2. Particularități la ARGY — guvernanță corporativă

Conform OUG 109/2011, remunerația membrilor Consiliului de Administrație și a Directorului General (provizoriu sau definitiv) se stabilește prin contracte de mandat, cu indicatori-cheie de performanță negociați cu Adunarea Generală a Acționarului unic, și se evidențiază distinct de salariile personalului contractual (cu contract individual de muncă), inclusiv din perspectiva conturilor contabile utilizate (de regulă, indemnizațiile administratorilor se înregistrează în conturi distincte de cele ale salariilor personalului angajat, în corelare cu natura juridică diferită a relației — mandat, nu raport de muncă).

Trimitere la procedura operațională

Detaliile operaționale ale procesului de salarizare (calculul statelor de plată, declarațiile către ANAF — D112 —, evidența REVISAL, plata contribuțiilor, politica de avansuri salariale) fac obiectul Procedurii operaționale P10 — Salarii și personal, document separat de prezentul Manual.

Aspecte fiscale și operaționale specifice activității de energie

11.1. Regimul TVA

ARGY este înregistrată în scopuri de TVA conform art. 316 din Codul fiscal. Livrările de energie electrică către un comerciant persoană impozabilă stabilit în România, în sensul art. 331 alin. (2) lit. e) din Codul fiscal (persoana impozabilă a cărei activitate principală, în ceea ce privește cumpărările de energie electrică, este revânzarea acesteia și al cărei consum propriu este neglijabil, inclusiv cumpărătorul care deține licența ANRE pentru organizarea și administrarea piețelor centralizate), se supun taxării inverse; celelalte livrări de energie electrică și livrările de energie termică se taxează în regim normal. Subvenția pentru diferența de preț, fiind direct legată de prețul energiei termice livrate populației, se include în baza de impozitare a TVA, potrivit art. 286 alin. (1) lit. a) din Codul fiscal.

11.2. Regimul accizelor pentru energia electrică

Energia electrică este produs accizabil armonizat (cod NC 2716), reglementat de Titlul VIII din Codul fiscal. Faptul generator al accizei este producerea energiei electrice (art. 338 lit. a) din Codul fiscal), iar acciza devine exigibilă la momentul furnizării energiei electrice către consumatorii finali din România (art. 358 alin. (2)). Vânzările angro către alți operatori economici care nu sunt consumatori finali nu generează exigibilitatea accizei. Consumul de energie electrică pentru menținerea capacității de producere, în limitele stabilite de ANRE, nu constituie fapt generator (art. 358 alin. (4)); energia produsă pentru alte utilizări proprii se tratează potrivit art. 358 alin. (3). Energia termică nu este produs accizabil.

11.3. Impozitul pe profit

ARGY este plătitoare de impozit pe profit în regim standard (cota 16%), cu declarare și plată trimestrială (D100, până la data de 25 a lunii următoare trimestrelor I–III) și definitivare anuală prin declarația D101, depusă până la data de 25 iunie inclusiv a anului următor, potrivit art. 42 alin. (1) din Codul fiscal, astfel cum a fost modificat prin OUG nr. 8/2026 (aplicabil începând cu anul fiscal 2026).

11.4. Certificate verzi și certificate de emisii de gaze cu efect de seră (EU ETS)

Producția ARGY pe bază de gaz natural nu beneficiază de certificate verzi (schemă aplicabilă exclusiv surselor regenerabile, conform Legii nr. 220/2008). Instalațiile de ardere exploatate de ARGY intră sub incidența schemei EU ETS de la data la care ARGY devine titularul autorizației privind emisiile de gaze cu efect de seră pentru acestea (pentru unitățile de cogenerare, în Etapa II). De la acea dată, potrivit OMFP nr. 1.802/2014: certificatele primite gratuit se evidențiază cantitativ în afara bilanțului (cont 806); certificatele achiziționate pentru conformarea aferentă perioadei curente se recunosc drept cheltuieli (cont 652); certificatele achiziționate pentru perioade ulterioare se

înregistrează în contul 471 și se recunosc drept cheltuieli în perioada în care se utilizează; certificatele deținute în vederea vânzării se evidențiază ca investiții pe termen scurt (cont 508, analitic distinct). Obligația de predare neacoperită la data bilanțului se tratează conform pct. 7.3. Certificatele corespunzătoare emisiilor verificate se predau anual, până la 30 septembrie, în Registrul Uniunii.

Costul certificatelor de emisii aferente unităților de cogenerare se alocă între energia electrică și energia termică conform cheilor de alocare de la pct. 12.4; alocarea gratuită primită pentru componenta termică se atribuie segmentului de producere a energiei termice.

11.5. Document de referință complet

Sursă detaliată

Capitolele 11.1-11.4 de mai sus rezumă, la nivel de principiu, conținutul complet al documentului "Normă metodologică contabil-fiscală ARGY – energie electrică și termică" (versiunea 3.0, 20 iunie 2026), care tratează exhaustiv: formarea prețului pe fiecare canal de vânzare, mecanismul accizei (cu exemple numerice și monografii contabile), TVA completă (inclusiv declarații D300/D394/D390), impozitul pe profit, certificatele verzi și ETS, calendarul fiscal unificat și monografiile contabile complete (înregistrări D/C).

Acel document este parte integrantă a cadrului de politici contabile ARGY și se anexează prezentului Manual ca document de referință tehnică pentru operațiunile specifice energiei. Procedura operațională P09 — Facturare clienți va opera ca interfață practică (pași de lucru, formulare, circuit de aprobare) între acest Manual/Norma metodologică și activitatea zilnică de facturare. În caz de neconcordanță între Norma metodologică și prezentul Manual, prevalează prezentul Manual.

Evidența contabilă separată pe activități, SIEG și ajutor de stat

12.1. Scop și temei legal

Prezentul capitol stabilește modul în care ARGY organizează evidența contabilă separată a activităților sale, astfel încât: (i) costurile și veniturile fiecărei activități reglementate să poată fi determinate distinct; (ii) subvenția și orice altă sumă de natura ajutorului de stat să acopere exclusiv costurile serviciului de interes economic general (SIEG); (iii) să fie exclusă subvenționarea încrucișată între activități, în special între activitățile serviciului public și vânzarea energiei electrice pe piață.

Temeiul legal îl constituie:

- Legea nr. 325/2006, art. 20 lit. b) (situații contabile separate pentru activitățile licențiate), art. 38 alin. (1) lit. k) (situații contabile separate pentru fiecare activitate reglementată) și art. 44 (prezentarea către ANRE a costurilor și veniturilor separat pe activități și a modului de alocare); nerespectarea se sancționează potrivit art. 47 alin. (5) lit. a);
- Decizia (UE) 2025/2630 a Comisiei, art. 5 alin. (3)–(5) (costuri și venituri luate în calcul, contabilitate internă separată și parametri de alocare stabiliți), art. 6 (profit rezonabil) și art. 7 (controlul supracompensării);
- Schema de ajutor de stat aprobată prin Ordinul nr. 1.121/1.075/2014, art. 25 și art. 35 (evidență contabilă separată și evidența specifică a ajutoarelor);
- Ordonanța Guvernului nr. 36/2006, art. 6–8 (parametrii compensației, evitarea supracompensării);
- contractul de delegare a activităților de producere și furnizare a energiei termice (obligația Delegatului de a ține evidență contabilă separată pentru fiecare dintre Activitățile Delegate; evidența distinctă a activității de producere în cogenerare; Anexa 7, pct. 3.3).

12.2. Segmentele de activitate

Toate costurile, veniturile, activele și datoriile atribuibile se evidențiază pe următoarele segmente, configurate ca centre de cost/profit obligatorii în sistemul informatic de contabilitate:

Cod	Segment	Conținut	Regim
S1	Producere energie termică — CTC Aradul Nou	Producerea în centrala termică de cartier Aradul Nou	Serviciu public (SIEG pentru cota populației)
S2	Distribuție energie termică — rețelele CTC Aradul Nou	Distribuția prin rețelele aferente CTC Aradul Nou	Serviciu public (SIEG pentru cota populației)

Cod	Segment	Conținut	Regim
S3	Producere energie termică — CET ARGY, cazane	Producerea în cazanele de apă fierbinte de pe amplasamentul str. Iuliu Maniu nr. 65–71 (Etapa I)	Serviciu public (SIEG pentru cota populației)
S4-ET	Producere în cogenerare — componenta termică	Energia termică produsă în unitățile de cogenerare și livrată în SACET (Etapa II)	Serviciu public (SIEG pentru cota populației)
S4-EE	Producere în cogenerare — componenta electrică	Energia electrică produsă în cogenerare și vândută pe piață (PZU, contracte bilaterale, piața de echilibrare)	Activitate din afara SIEG
S5	Furnizare energie termică	Contractele cu utilizatorii, facturarea, încasarea, subvenția de la Municipiul Arad, tarifele plătite SPIL	Serviciu public (SIEG pentru populație)
S6	Alte activități	Activitățile din codurile CAEN secundare, servicii conexe și alte venituri	Activitate din afara SIEG
CS	Centre suport	Conducere, administrativ, financiar-contabil, juridic, IT, achiziții, resurse umane	Se alocă pe S1–S6 (pct. 12.4)

Pe segmentele de energie termică (S1–S5) se ține, suplimentar, dimensiunea de analiză pe categorii de utilizatori: **P** — populație și **NP** — agenți economici și instituții publice. Numai cota aferentă populației face obiectul SIEG; cota NP se vinde la prețul local integral și nu poate primi subvenție sau compensație.

12.3. Principii de alocare

- Costurile și veniturile se atribuie **direct** segmentului care le generează ori de câte ori acest lucru este posibil pe baza documentelor justificative și a măsurătorilor (contoare, bilanț energetic, pontaj).
- Costurile comune se alocă pe baza **cheilor de alocare** de la pct. 12.4, aprobate de Consiliul de Administrație **înainte de începutul exercițiului financiar** și comunicate Municipiului Arad. Cheile se aplică consecvent; modificarea lor se face numai prospectiv, motivat, cu prezentarea efectelor în notele la situațiile financiare.
- Activitățile din afara SIEG (S4-EE, S6, cota NP) suportă toate costurile lor directe, o contribuție adecvată la costurile comune și o rentabilitate adecvată a capitalului (Decizia (UE) 2025/2630, art. 5 alin. (5)).

—Nicio alocare nu poate conduce la acoperirea, din subvenție sau din orice compensație, a costurilor activităților din afara SIEG, în special a costurilor aferente vânzării energiei electrice.

—Cantitățile de energie termică (produsă, livrată în rețea, vândută pe categorii) se preiau din bilanțul energetic întocmit de persoana autorizată ANRE (Legea nr. 325/2006, art. 38 alin. (1) lit. f)) și din facturare.

12.4. Chei de alocare

Element de cost sau de venit	Regula de atribuire / alocare
Gaz natural și certificate de emisii — cazane (S1, S3)	Direct, pe sursă, pe baza contoarelor de gaz și a emisiilor verificate pe instalație
Costuri comune ale cogenerării: gaz natural, certificate de emisii, operare și mentenanță, personal de operare, energie pentru servicii proprii	Între S4-EE și S4-ET, după metoda de alocare de mai jos, aplicabilă de la începerea Etapei II
Energie electrică pentru consum propriu	Direct, pe contoare; în lipsa contorului, pe puterea instalată × orele de funcționare
Personal direct	Direct, pe segmentul în care lucrează; personalul cu atribuții mixte — pe ore pontate pe segmente
Centre suport (CS)	Proporțional cu costurile directe ale segmentelor, exclusiv combustibilul, certificatele de emisii, energia cumpărată și tarifele plătite SPIL
Tarife de transport și distribuție plătite SPIL	Direct, S5 Furnizare
Contravaloarea pierderilor reale încasată de la SPIL	Venit al segmentelor de producere (S3, S4-ET), pe cantitățile din bilanțul energetic
Redevență	Pe segmente, conform repartizării din Anexa 7 la contractul de delegare în vigoare (producere / furnizare)
Venituri din energie termică	Pe segmente și pe categorii P/NP, pe baza facturilor; subvenția — integral S5, categoria P
Venituri din energie electrică	Integral S4-EE
Cheltuieli financiare, impozite și taxe	Direct, unde e posibil; restul ca centre suport
Cota P/NP în costurile segmentelor S1–S5	Pe cantitățile de energie termică facturate fiecărei categorii (MWh)

Metoda de alocare a costurilor comune ale cogenerării. Ordinul ANRE nr. 77/2022 stabilește prețul energiei termice produse în cogenerare prin raportare la o centrală termică echivalentă și nu reglementează împărțirea costurilor contabile între energia electrică și energia termică. Pentru

evidența separată, ARGY aplică următoarea metodă, aprobată de Consiliul de Administrație odată cu prezentul Manual:

- combustibilul alocat energiei termice livrate din unitățile de cogenerare se determină lunar, ca raport între cantitatea de energie termică utilă livrată (MWh, din bilanțul energetic) și valoarea de referință armonizată a randamentului pentru producerea separată de energie termică din gaz natural (abur/apă caldă), prevăzută în Regulamentul delegat (UE) 2015/2402 al Comisiei (92%) – după primele trei exerciții societatea va genera o Metodologie tehnico-economică de alocare a costurilor cogenerării; combustibilul astfel alocat nu poate depăși consumul total de combustibil al unităților de cogenerare;
- diferența dintre consumul total de combustibil al unităților de cogenerare și combustibilul alocat energiei termice se atribuie energiei electrice (S4-EE);
- costul gazului natural și costul certificatelor de emisii ale unităților de cogenerare se împart între S4-ET și S4-EE proporțional cu cantitățile de combustibil determinate potrivit primelor două reguli; certificatele primite cu titlu gratuit pentru producerea de energie termică se atribuie segmentului S4-ET;
- costurile de operare și mentenanță, personalul de operare și energia pentru serviciile proprii ale unităților de cogenerare se împart după aceeași proporție, calculată cumulat de la începutul exercițiului financiar;
- în acest mod, energia termică din cogenerare nu suportă costuri mai mari decât cele ale producerii aceleiași cantități într-o centrală termică separată cu randament de referință, iar avantajul producerii combinate se atribuie integral energiei electrice, activitate din afara SIEG;
- randamentul de referință și ceilalți parametri ai metodei se modifică numai prospectiv, prin decizie a Consiliului de Administrație, cu prezentarea efectelor în notele explicative la situațiile financiare.

12.5. Subvenția, compensațiile și evidența ajutoarelor de stat

Subvenția (Clauza 20 din contractul de delegare). Se determină lunar ca diferența dintre prețul local și prețul local pentru populație, înmulțită cu cantitatea de energie termică vândută populației, se facturează Municipiului Arad până la data de 15 a lunii următoare și se recunoaște ca venit din subvenții de exploatare (cont 741, analitic distinct), pe segmentul S5, categoria P. Avansurile primite potrivit Ordonanței Guvernului nr. 36/2006, art. 5, se evidențiază distinct, ca datorie față de Municipiul Arad, până la decontare și regularizare (15 ianuarie, respectiv 15 aprilie).

Subvenția este ajutor de stat acordat în baza Schemei aprobate prin Ordinul nr. 1.121/1.075/2014 (art. 26 alin. (2) lit. a)), aplicabilă până la 30 iunie 2028. Exceptarea de la notificare a schemelor puse în aplicare în temeiul Deciziei 2012/21/UE se menține, potrivit art. 9 lit. a) din Decizia (UE) 2025/2630,

pentru o perioadă suplimentară de doi ani de la intrarea în vigoare a acesteia (08.01.2026). Directorul economic urmărește noul temei aplicabil după această dată și informează CA.

Compensații pentru producere sau sprijin pentru cogenerare. La data reviziei 2.0 nu se recunoaște niciun venit de această natură. Dacă se va institui o compensație prin act adițional la contractul de delegare, aprobat după avizul Consiliului Concurenței, sau dacă ARGY va primi o decizie de acordare a unui sprijin pentru cogenerare:

—sumele se evidențiază pe analitic distinct, numai pe segmentul SIEG căruia îi sunt destinate;

—compensația anuală se calculează pe baza evidenței separate de la pct. 12.2–12.4, ca diferență între costurile SIEG și veniturile SIEG, la care se adaugă un profit rezonabil determinat potrivit art. 6 din Decizia (UE) 2025/2630;

—supracompensarea constatată la închiderea exercițiului se recunoaște ca datorie față de Municipiul Arad (cont 462, analitic distinct) și se restituie sau, în limita a 10% din compensația anuală medie, se deduce din plata următoare (Decizia (UE) 2025/2630, art. 7 alin. (4)).

Evidența specifică a ajutoarelor. ARGY ține un registru al tuturor ajutoarelor de stat și ajutoarelor de minimis primite, defalcate pe ani, furnizori, obiective, formă și temei legal (Schema, art. 35 alin. (1)), și păstrează evidența și documentele justificative cel puțin 10 ani (art. 35 alin. (3)).

12.6. Bunurile primite în concesiune și redevența

—Bunurile primite de la Municipiul Arad prin contractul de delegare se evidențiază în contul 8038, pe analitice corespunzătoare anexelor la contract (CTC Aradul Nou și rețelele aferente; CET ARGY — cazane; CET ARGY — unități de cogenerare, de la Etapa II; bunuri aferente furnizării), și se actualizează la fiecare proces-verbal de predare-preluare și la inventarierea anuală.

—Investițiile efectuate de ARGY din surse proprii la bunurile primite în concesiune, aprobate de Delegatar, se recunosc ca imobilizări corporale ale ARGY și se amortizează pe durata cea mai scurtă dintre durata de utilizare și durata rămasă a contractului de delegare; la încetarea contractului se tratează conform regimului bunurilor (de retur sau de preluare) stabilit prin contract.

—Redevența datorată se recunoaște lunar, pe baza cantităților facturate, drept cheltuială (cont 612, analitic distinct) și datorie față de Municipiul Arad, se alocă pe segmente conform pct. 12.4 și se urmărește în afara bilanțului în contul 8036.

—Redevența se plătește în contul Municipiului Arad indicat în contractul de delegare.

12.7. Indicatorul activităților încredințate

Pentru verificarea condiției de atribuire directă prevăzute la art. 28 alin. (2¹) lit. b) din Legea nr. 51/2006 și la art. 36 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 100/2016, compartimentul financiar-contabil

calculează trimestrial și anual ponderea, în cifra de afaceri totală, a activităților efectuate pentru sarcinile încredințate de Municipiul Arad, destinate utilizatorilor din municipiu (segmentele S1–S5), față de celelalte activități (în special S4-EE și S6). Până la existența a trei exerciții financiare, calculul se face și pe baza previziunilor de afaceri (Legea nr. 100/2016, art. 36 alin. (7) și (8)).

Rezultatul se raportează Consiliului de Administrație odată cu raportările trimestriale.

12.8. Raportare și control

—Anual, odată cu situațiile financiare, se întocmește **Situația veniturilor, costurilor și rezultatelor pe segmente** (S1–S6, cu centrele suport alocate și cotele P/NP), reconciliată cu contul de profit și pierdere, și se prezintă CA.

—Situația pe segmente stă la baza decontului anual al subvenției și, după caz, al compensației, transmis Municipiului Arad în termenele din contractul de delegare, și a informațiilor transmise ANRE la cerere (Legea nr. 325/2006, art. 44).

—Se recomandă ca auditorul financiar să verifice anual, printr-o misiune de proceduri convenite, aplicarea cheilor de alocare și reconcilierea situației pe segmente.

—Evidențele și documentele de alocare se păstrează cel puțin 10 ani.

12.9. Implementare

Segmentele de la pct. 12.2 se configurează ca dimensiune analitică obligatorie pentru conturile din clasele 6 și 7 și pentru conturile de terți relevante, de la prima înregistrare aferentă Activităților Delegate. Cheile de alocare și metoda de la pct. 12.4 se aprobă de Consiliul de Administrație odată cu prezentul Manual; pentru unitățile de cogenerare, acestea se aplică de la începerea Etapei II. Modul de lucru se detaliază în Procedura operațională P13 — Evidența separată pe activități și decontul SIEG, conform calendarului de implementare din Capitolul 16.

Principii generale privind protecția datelor cu caracter personal

În activitatea financiar-contabilă, ARGY procesează date cu caracter personal (date de identificare ale clienților persoane fizice pentru facturarea energiei termice, date ale angajaților pentru salarizare, date ale administratorilor pentru contractele de mandat), sub incidența Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR) și a legislației naționale de aplicare.

—Datele cu caracter personal colectate în scop de facturare se utilizează exclusiv pentru acest scop și pentru obligațiile legale conexe (raportare fiscală, arhivare conform termenelor legale).

—Accesul la datele financiar-contabile care conțin date cu caracter personal se limitează la personalul autorizat, conform principiului necesității de a cunoaște ("need to know").

—Termenele de arhivare a documentelor contabile care conțin date cu caracter personal respectă atât termenele impuse de legislația contabilă (5 ani pentru registrele de contabilitate și documentele justificative, potrivit art. 25 din Legea nr. 82/1991; 10 ani pentru situațiile financiare anuale, potrivit art. 35 alin. (3) din aceeași lege, și pentru evidența ajutoarelor de stat, potrivit pct. 12.5 și 12.8), cât și principiile de minimizare și limitare a stocării din GDPR.

Trimitere la politica GDPR generală

Politica detaliată de protecție a datelor cu caracter personal la nivelul întregii societăți (nu doar al compartimentului financiar-contabil) face obiectul unui document distinct, elaborat la nivelul ARGY conform cerințelor OUG 109/2011 și GDPR. Prezentul capitol reține doar principiile relevante pentru activitatea financiar-contabilă.

Cadrul legal aplicat de ARGY pentru organizarea contabilității

Sintetic, organizarea și conducerea contabilității, precum și politicile contabile ale ARGY, se fundamentează pe următoarele acte normative principale, fără ca enumerarea să fie exhaustivă:

Act normativ	Domeniu reglementat
Legea contabilității nr. 82/1991, republicată	Organizarea și conducerea contabilității, registrele obligatorii, inventarierea, arhivarea
OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările ulterioare	Reglementări contabile privind situațiile financiare anuale individuale; politici contabile; planul de conturi general
Legea nr. 227/2015 (Codul fiscal), cu modificările ulterioare	Impozit pe profit, TVA, accize, impozite și taxe locale
Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată	Cadrul juridic general al societății pe acțiuni, capital social, rezerve legale
OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice	Guvernanța corporativă, contracte de mandat, planul de administrare, raportare către AMEPIP
OG nr. 26/2013 privind disciplina financiară	Fundamentarea și aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli (BVC)
Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice	Cadrul general al serviciilor publice de utilități, inclusiv delegarea gestiunii
Legea nr. 325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică	Reglementarea specifică a SACET, prețuri și tarife reglementate
Legea nr. 123/2012 a energiei electrice și a gazelor naturale	Cadrul general al pieței de energie electrică și gaze naturale, licențe ANRE
Legea nr. 220/2008 privind promovarea energiei din surse regenerabile	Certificate verzi (neaplicabil producției de bază a ARGY, a se vedea pct. 11.4)
Legea nr. 325/2006, art. 13 alin. (1)	Schema de sprijin pentru promovarea cogenerării de înaltă eficiență — aplicabilă numai dacă ARGY devine beneficiar; la data reviziei 2.0, unitățile de cogenerare nu beneficiază de schemă de sprijin
Decizia (UE) 2025/2630 a Comisiei	Compensații pentru obligația de serviciu public (SIEG); contabilitate separată; profit rezonabil; controlul supracompensării (Capitolul 12)
Ordinul nr. 1.121/1.075/2014 (Schema de ajutor de stat)	Subvenția pentru diferența de preț la energia termică; evidența specifică a ajutoarelor (Capitolele 8 și 12)
Ordonanța Guvernului nr. 36/2006	Subvenția pentru energia termică livrată populației; avansuri; parametrii compensației (Capitolul 12)

Act normativ	Domeniu reglementat
Legea nr. 100/2016, art. 36	Condiția de peste 80% din activități pentru sarcinile încredințate; modul de calcul (pct. 12.7)
Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale	Regimul redevenței ca venit al bugetului local (pct. 12.6)
Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR)	Protecția datelor cu caracter personal
Reglementări naționale de transpunere a schemei EU ETS	Certificate de emisii de gaze cu efect de seră, de la data aplicării schemei instalațiilor exploatate de ARGY (pct. 11.4)
Regulamentul delegat (UE) 2015/2402 al Comisiei	Valorile de referință armonizate ale randamentului pentru producerea separată de energie electrică și termică (pct. 12.4)

Planul de conturi analitic

Planul de conturi analitic al ARGY, aplicabil de la data intrării în vigoare a prezentului Manual, este cel de mai jos. Conturile sintetice nemenționate se utilizează potrivit planului de conturi general din OMFP nr. 1.802/2014; analiticele suplimentare se deschid de compartimentul financiar-contabil fără a modifica structura de mai jos.

Cont sintetic	Analitic	Utilizare
151	1511.01 — Provizioane pentru litigii 1518.01 — Provizioane pentru certificate de emisii	Provizioane (pct. 7.3)
205	205.01 — Licențe 205.02 — Software	Imobilizări necorporale (Capitolul 2)
212	212.01 — Construcții proprii / 212.02 — Investiții proprii la construcții primite în concesiune	Construcții (Capitolul 3)
213	213.01 — Instalații proprii / 213.02 — Echipamente măsurare / 213.03 — Investiții proprii la instalații primite în concesiune	Instalații tehnice și mașini (Capitolul 3)
231	231.01 — Investiții proprii în curs	Imobilizări corporale în curs (Capitolul 3)
302 / 303	3022.01 — Combustibili (numai dacă se constituie stocuri) 3024.01 — Piese de schimb instalații de producere 303.01 — Obiecte de inventar	Stocuri (Capitolul 4)
471	471.01 — Certificate de emisii achiziționate pentru perioade ulterioare	Cheltuieli înregistrate în avans (pct. 11.4)
401	401.01 — Furnizor gaze naturale 401.02 — Prestatori servicii de operare și mentenanță 401.03 — Alți furnizori	Furnizori (Capitolul 6)
4111	4111.01 — Clienți energie electrică / 4111.02 — Clienți energie termică	Clienți (Capitolul 6)
404	404.01 — Furnizori de imobilizări	Furnizori de imobilizări (Capitolul 6)
441	441.01 — Impozit pe profit	Impozite (Capitolul 11)
446	446.01 — Acciză energie electrică	Alte impozite și taxe (Capitolul 11)
4426 / 4427	fără analitice — utilizare standard	TVA deductibilă / colectată (Capitolul 11)

Cont sintetic	Analitic	Utilizare
4451	4451.01 — Subvenție diferență de preț energie termică — Municipiul Arad (S5, P) 4451.02 — Sume dintr-o schemă de sprijin (numai după decizia de acordare)	Subvenții de încasat (Capitolul 8)
508	508.01 — Certificate de emisii deținute în vederea vânzării (numai dacă este cazul)	Alte investiții pe termen scurt (pct. 11.4)
512	512.01 — Cont curent RON 512.02 — Cont curent valută	Conturi la bănci (Capitolul 5)
605	605.01 — Energie electrică autoconsum	Cheltuieli cu energia (Capitolul 11)
602	6022.01 — Gaz natural, pe surse (CTC Aradul Nou / CET ARGY — cazane / unități de cogenerare)	Cheltuieli privind combustibilii (pct. 4.2 și 12.4)
635	635.01 — Acciză energie electrică pentru consum propriu	Cheltuieli cu alte impozite și taxe (Capitolul 11)
652	652.01 — Certificate de emisii de gaze cu efect de seră	Cheltuieli cu protecția mediului înconjurător (pct. 11.4)
691	fără analitice — utilizare standard	Cheltuieli cu impozitul pe profit (Capitolul 11)
701	701.01 — Energie termică — populație (P) 701.02 — Energie termică — agenți economici și instituții (NP) 701.03 — Energie electrică (S4-EE, din Etapa II)	Venituri din vânzarea produselor finite — energia produsă (Capitolul 8)
707	707.01 — Energie electrică cumpărată și revândută (numai dacă este cazul)	Venituri din vânzarea mărfurilor (pct. 4.1)
7411	7411.01 — Subvenție diferență de preț energie termică — Municipiul Arad (S5, P) 7411.02 — Schemă de sprijin cogenerare (numai după decizia de acordare) 7411.03 — Compensație SIEG (numai după actul adițional)	Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri (Capitolul 8)
612	612.01 — Redevență datorată Municipiului Arad	Cheltuieli cu redevențele (pct. 12.6)
462	462.01 — Supracompensare de restituit Municipiului Arad / 462.02 — Avansuri subvenție de regularizat / 462.03 — Redevență de plată	Creditori diverși (pct. 12.5 și 12.6)
8036	8036.01 — Redevență Municipiul Arad	Redevențe — în afara bilanțului (pct. 12.6)

Cont sintetic	Analitic	Utilizare
806	806.01 — Certificate de emisii primite gratuit (cantitativ)	Certificate de emisii — în afara bilanțului (pct. 11.4)
8038	8038.01 — CTC Aradul Nou și rețele / 8038.02 — CET ARGY cazane / 8038.03 — CET ARGY cogenerare (Etapa II) / 8038.04 — Bunuri furnizare	Bunuri primite în concesiune — în afara bilanțului (pct. 3.2 și 12.6)

Dimensiunea pe segmente

Toate conturile din clasele 6 și 7, precum și conturile de clienți și furnizori aferente Activităților Delegate, se analizează obligatoriu și pe segmentele S1–S6 și centrele suport CS, iar conturile de venituri din energie termică și subvenții și pe categoriile P/NP (Capitolul 12). Dimensiunea se configurează în sistemul informatic ca centru de cost/profit, nu prin multiplicarea conturilor analitice.

Relația dintre Manual și procedurile operaționale

Prezentul Manual stabilește principiile și politicile contabile (CE se înregistrează și CUM se evaluează), conform cerinței legale de la pct. 575 din OMFP 1.802/2014. Modul concret de lucru (CINE face CE, CÂND, cu CE documente, în CE circuit de aprobare) face obiectul unui set de proceduri operaționale distincte, complementare Manualului, structurate pe arii de activitate:

Cod	Procedură operațională	Capitol-sursă în Manual
P01	Casă și Bancă	Capitolul 5 — Trezorerie
P02	Decontări cu terții (clienți, furnizori, subvenții)	Capitolul 6 — Terți
P03	Trezorerie și cash-flow	Capitolul 5 — Trezorerie
P04	Imobilizări și mijloace fixe	Capitolele 2-3 — Imobilizări
P05	Gestiuni și stocuri	Capitolul 4 — Stocuri
P06	Inventariere patrimoniu	Capitolul 9 — Inventariere
P07	Producție și măsurare energie	Capitolul 8, Capitolul 11
P08	Achiziții și recepție furnizori	Capitolul 6 — Terți (datorii)
P09	Facturare clienți (energie electrică și termică)	Capitolul 8, Capitolul 11
P10	Salarii și personal	Capitolul 10
P11	Închidere lunară și raportare financiară	Toate capitolele
P12	Control financiar preventiv	Transversal — guvernanță OUG 109/2011
P13	Evidența separată pe activități și decontul SIEG	Capitolul 12

Calendarul de implementare. Procedurile operaționale și celelalte măsuri de punere în aplicare a Manualului se adoptă potrivit calendarului următor:

Document / măsură	Termen	Aprobare
Procedurile operaționale P01–P12	31.10.2026	Directorul General
P13 — Evidența separată pe activități și decontul SIEG	30.11.2026, dar nu mai târziu de data începerii Activităților Delegate	Consiliul de Administrație
Configurarea segmentelor S1–S6, CS și a categoriilor P/NP în sistemul informatic de contabilitate	Înainte de prima înregistrare aferentă Activităților Delegate	Directorul General
Aplicarea metodei de alocare a costurilor cogenerării (pct. 12.4)	De la începerea Etapei II	Aprobată prin prezentul Manual