ARAD ENERGY S.A.
„Energie, în toate formele ei"
Societate cu capital integral al Municipiului Arad
Sediul social: Arad, Str. Iuliu Maniu nr. 65–71, Corp C7, P+3 – C.U.I. 54829572 – J2026036761007

Anexa nr. 1 la Anunțul de recrutare nr. 4215 / 16.11.2026

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA DE CONCURS

pentru ocuparea postului de Specialist achiziții publice și aprovizionare – Compartimentul Achiziții Publice și Aprovizionare (1 post)

I. Bibliografie

1. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;
3. Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
4. Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016;
5. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
6. Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată – dispoziții generale privind contractele;
7. Procedura operațională PO-ACH-01 privind achizițiile directe a S.C. Arad Energy S.A.;
8. Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (GDPR) – principiile prelucrării (art. 5) și securitatea prelucrării (art. 32);
9. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă – obligațiile lucrătorilor (art. 22 și art. 23);
10. Actul constitutiv, Regulamentul de Organizare și Funcționare (ROF) și Regulamentul Intern (ROI) ale S.C. Arad Energy S.A. – documente puse la dispoziția candidaților, la cerere, la sediul societății sau prin e-mail.

Actele normative se studiază în forma în vigoare la data publicării anunțului de recrutare, cu toate modificările și completările ulterioare. Documentele interne ale societății indicate în bibliografie se pun la dispoziția candidaților, la cerere, la sediul societății sau prin e-mail, la adresa office@argy.ro.

II. Tematica

1. Principiile atribuirii contractelor de achiziție publică și sectoriale; domeniul de aplicare al Legii nr. 99/2016 pentru activitățile din domeniul energiei termice;
2. Planificarea achizițiilor: referatul de necesitate, programul anual, strategia anuală, estimarea valorii, interzicerea divizării;
3. Achiziția directă: condiții, modalități, documente, raportare;
4. Procedurile de atribuire: tipuri, etape, termene; documentația de atribuire; DUAE;
5. Criteriile de calificare și selecție; criteriile de atribuire și factorii de evaluare;
6. Comisia de evaluare; conflictul de interese; confidențialitatea;

7. Garanţiile de participare şi de bună execuţie;
8. Contestaţiile: termene, CNSC, instanţă;
9. Executarea, modificarea şi încetarea contractelor; documentele constatatoare;
10. Aprovizionarea: gestiunea stocurilor, recepţia, relaţia cu gestiunea.

III. Probele concursului

Proba	Durata	Conţinut
Selecţia dosarelor	–	verificarea îndeplinirii condiţiilor generale şi specifice; rezultat „admis” sau „respins”
Proba scrisă	2 ore	test-grilă (30 de puncte) şi subiecte cu răspuns redactat sau aplicaţii de calcul (70 de puncte), din bibliografie şi tematică
Proba practică	90 de minute	rezolvarea unei sarcini specifice postului, în condiţii apropiate de cele reale de lucru
Interviul	25–40 de minute; începe cu autoprezentarea candidatului (3–5 minute) şi se înregistrează audio-video	autoprezentare, cunoştinţe profesionale, capacitate de analiză, comunicare, integritate, motivaţie

Fiecare probă se notează cu maximum 100 de puncte. Sunt declaraţi admişi la proba următoare candidaţii care obţin cel puţin 50 de puncte. Punctajul final se calculează ca medie ponderată: proba scrisă 40%, proba practică 30%, interviul 30%.